

Принято на заседании
педагогического совета
МАДОУ ДС №11
Протокол № 1 от 01.02.2021г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ ДС №11
_____Н.В. Карпова
Приказ № 1 от 01.02.2021г.

**Положение
об информационной открытости
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №11 города Белогорск»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об информационной открытости (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ, пункт 21 ч.3 с.28, ч.1 ст.29 «Об образовании в Российской Федерации (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (далее – Правила), утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013г. №582, в соответствии с другими законами и иными нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации в области образования.

1.2. При разработке Положения муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 города Белогорск» (далее – Учреждение) руководствовалось Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- способы раскрытия информации Учреждения о своей деятельности;
- перечень раскрываемой Учреждением в обязательном порядке информации о своей деятельности;
- порядок размещения в сети «Интернет» и обновления информации об Учреждении в целях обеспечения ее открытости и доступности.

2. Способы раскрытия Учреждением информации о своей деятельности

2.1. Раскрытие информации Учреждением о своей деятельности осуществляется путем размещения ее на официальном сайте Учреждения (далее - Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Перечень информации обязательной к раскрытию информации

3.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность:

3.1.1. Информации:

- О дате создания образовательного Учреждения;
- Об учредителе, учредителях Учреждения;
- О месте нахождения Учреждения и его филиалов (при наличии);
- О режиме, графике работы;
- О контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- О структуре и об органах управления Учреждения, в том числе:
- Наименование структурных подразделений;
- Фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
- Места нахождения структурных подразделений;
- Адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии);
- Адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
- Об уровне образования;
- О формах обучения;
- О нормативном сроке обучения;
- О сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- Об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- Об учебном плане с приложением ее копии;
- Об аннотации к рабочей программе дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- О календарном учебном графике с приложением его копии;
- О методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательной деятельности;
- О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- О языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- О федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- О руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:
 - Фамилия, имя, отчество (при их наличии) руководителя, его заместителей;
 - Должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адрес электронной почты;
 - О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
 - Фамилия, имя, отчество (при наличии) работников;

- Занимаемая должность (должности);
- Преподаваемые дисциплины;
- Ученая степень;
- Ученое звание (при наличии);
- Наименование направления подготовки и (или) специальности;
- Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- Общий стаж работы;
- Стаж работы по специальности;
- О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:
 - О наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания;
 - Об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;
 - О доступе к информационным системам и информационно-коммуникативным сетям;
 - Об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
 - О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;
 - Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.1.2. Копии:

- Устава образовательной организации;
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- Локальных нормативных актов, предусмотренных ч.2 ст.30 Федерального закона «Об образовании В Российской Федерации», правил внутреннего трудового распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.

3.1.3. Отчет о результатах самообследования.

3.1.4. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.1.5. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

3.1.6. Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Образовательные организации, реализующие образовательные программы, дополнительно к информации, предусмотренной п.3 настоящих Правил, указывают наименование образовательной программы.

5. Образовательная организация обновляет сведения, указанные в пунктах 3-4 настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

6. При размещении информации на официальном сайте детского сада обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

8. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском языке, может быть размещена на иностранных языках.

9. Информация и документы, указанные в ч.2 ст.32 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат к размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течении десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления устанавливается Правительством Российской Федерации.

10. Главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса», должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов, для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с

ограниченными возможностями здоровья, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.