

Принято на заседании
наблюдательного совета
Протокол № 1
от «01» 02 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Наблюдательном совете
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №11 города Белогорск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №11 города Белогорск» (далее МАДОУ ДС №11) в соответствии с Федеральным законом от 13.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», ч. 4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

1.2. Наблюдательный совет МАДОУ ДС №11 является выборным представительным органом государственного общественного управления и создается с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления МАДОУ ДС №11 и осуществляет, в соответствии с Уставом, решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

1.3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности наблюдательного совета возлагается на МАДОУ ДС №11.

2. Компетенция Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет МАДОУ ДС №11 рассматривает:

- предложения Учредителя или заведующего МАДОУ ДС №11 о внесении изменений в Устав МАДОУ ДС №11;
- предложения Учредителя или заведующего МАДОУ ДС №11 о создании и ликвидации филиалов МАДОУ ДС №11, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или заведующего МАДОУ ДС №11 о реорганизации учреждения или о его ликвидации;

- предложения Учредителя или заведующего МАДОУ ДС №11 об изъятии имущества, закрепленного за МАДОУ ДС №11 на праве оперативного управления;

- предложения заведующего МАДОУ ДС №11 об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного или имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ ДС №11;

- по представлению заведующего МАДОУ ДС №11 проекты отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;

- предложения заведующего МАДОУ ДС №11 о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за учреждением Учредителем или приобретенными МАДОУ ДС №11 за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- предложения заведующего МАДОУ ДС №11 о совершении крупных сделок;

- предложения заведующего МАДОУ ДС №11 о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения заведующего МАДОУ ДС №11 о выборе кредитных организаций, в которых – Учреждение может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ ДС №11 и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в пп. 1 – 4 и пп. 8 п. 2.1. Наблюдательный совет МАДОУ ДС №11 дает рекомендации. Учредитель МАДОУ ДС №11 принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11.

По вопросу, указанному в пп. 6 п. 2.1. Наблюдательный совет МАДОУ ДС №11 дает заключение, копия которого направляется Учредителю учреждения.

По вопросам, указанным в пп. 5 и пп. 11 п. 2.1. Наблюдательный совет МАДОУ ДС №11 дает заключение. Заведующий МАДОУ ДС №11 принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11.

Документы, представляемые в соответствии с пп. 7 п. 2.1., утверждаются Наблюдательным советом МАДОУ ДС №11. Копии указанных документов направляются Учредителю МАДОУ ДС №11.

По вопросам, указанным в пп. 9, 10 и пп. 12 п. 2.1., Наблюдательный совет МАДОУ ДС №11 принимает решения, обязательные для заведующего МАДОУ ДС №11.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пп. 1 - 8 и пп. 11 п. 2.1., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11.

Решения по вопросам, указанным в пп. 9 и 12 п. 2.1., принимаются Наблюдательным советом МАДОУ ДС №11 большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11.

Решение по вопросу, указанному в пп. 10 п. 2.1., принимается Наблюдательным советом МАДОУ ДС №11 в порядке, установленном Уставом МАДОУ ДС №11.

По требованию Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 или любого из его членов другие органы учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11.

2.2. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления.

3. Состав Наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет МАДОУ ДС №11 создается в составе 9 человек:

2 человека - представители Учредителя;

1 человек – представитель органа местного самоуправления на который возложено управление муниципальным имуществом;

4 человека – представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования;

2 человека – представители работников МАДОУ ДС №11.

3.2. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.3. Заведующий МАДОУ ДС №11 и его заместитель участвуют в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

3.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.5. Члены Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 могут пользоваться услугами учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

3.6. Решение о назначении членов Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем учреждения.

3.7. Полномочия члена Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 могут быть прекращены досрочно:

– по просьбе члена Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11;

– в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения учреждения в течение четырех месяцев;

– в случае привлечения члена Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 к уголовной ответственности;

– при увольнении работника МАДОУ ДС №11.

3.8. Решение о назначении представителя работника МАДОУ ДС №11 членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании работников МАДОУ ДС №11.

3.9. Срок полномочий Наблюдательного совета – 5 лет.

3.10. Полномочия члена Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете МАДОУ ДС №11 в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11.

3.12. Председатель Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11.

3.13. Представитель работников МАДОУ ДС №11 не может быть избран председателем Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11.

Наблюдательный совет МАДОУ ДС №11 в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.14. Председатель Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11, за исключением представителя работников МАДОУ ДС №11.

3.16. МАДОУ ДС №11 не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

4. Организация деятельности Наблюдательного совета

4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал;

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя МАДОУ ДС №11, члена Наблюдательного совета или заведующего МАДОУ ДС №11;

4.3. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать заведующий МАДОУ ДС №11, иные лица, приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более, чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета;

4.4. Первое заседание Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя МАДОУ ДС №11, до избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением работников МАДОУ ДС №11;

4.5. Решения принимаются простым большинством голосов. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5. Оформление заседаний Наблюдательного совета

5.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения оформляются протоколом. Протокол оформляется на бланке учреждения в течение 3-х дней после проведения заседания. В протоколе фиксируются:

- место и дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- предложения, рекомендации и замечания членов Наблюдательного совета Учреждения приглашенных лиц;
- решение.

5.2. Протоколы подписываются председателем Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. Протоколы Наблюдательного совета МАДОУ ДС №11 хранятся в делах учреждения (5 лет) и передаются по акту (при смене заведующего, передаче в архив).

6. Ответственность членов Наблюдательного совета

6.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах учреждения, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

6.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед МАДОУ ДС №11 за убытки, причиненные учреждению их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены Федеральными законами. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение обществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

6.3. При определении оснований и размера ответственности членов Наблюдательного совета должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

7. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о Наблюдательном совете

7.1. Положение о Наблюдательном совете утверждается на заседании Наблюдательного совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета.

7.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов РФ отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в положение члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством РФ.

Пронумеровано, прошито и скреплено

печатью

шест

Заведующий *Карпова Н.В.*

